

## **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

### **CES Agencia Ltda**

#### 1. Identificación del Responsable

Razón Social: CES Agencia Ltda

NIT: 1105685878

Domicilio: CR 7 N 10 01 Ed Espicentro Of 228

Correo electrónico: contacto@cesagencia.com

Teléfono: 3026223343

#### 2. Finalidad del Tratamiento de los Datos

Los datos personales que recolectamos de nuestros clientes serán utilizados para las siguientes finalidades necesarias para la prestación del servicio:

- Gestión Comercial: Cotización, trámite de suscripción y renovación de pólizas de seguros con diferentes compañías aseguradoras.
- Gestión de Sinistros: Asistencia y acompañamiento en el reporte y reclamación de siniestros ante las aseguradoras.
- Comunicaciones: Envío de información sobre el estado de las pólizas, vencimientos, avisos de cobro y cambios en las condiciones contractuales.
- Cumplimiento Legal: Prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo (SARLAFT) y cumplimiento de requerimientos de entes de control.
- Fidelización: Envío de ofertas comerciales, promociones y noticias de interés relacionadas con el sector asegurador (previa autorización).

#### 3. Tratamiento de Datos Sensibles

Dada la naturaleza del sector seguros (especialmente en pólizas de salud, vida o accidentes), la agencia podrá recolectar datos sensibles (como historial médico o estado de salud).

El Titular no está obligado a autorizar el tratamiento de sus datos sensibles; sin embargo, su negativa podría impedir la correcta suscripción de ciertos riesgos por parte de la aseguradora.

Estos datos serán tratados con estándares de seguridad reforzados y absoluta confidencialidad.

#### 4. Transferencia y Transmisión de Datos

Para el cumplimiento de su labor, la Agencia podrá compartir los datos con:

- Compañías Aseguradoras: Con el fin de emitir las pólizas y gestionar los riesgos.
- Proveedores de Servicios: Tales como ajustadores de siniestros, talleres, servicios de asistencia y plataformas de pago.
- Autoridades: Cuando sea requerido por ley o autoridad administrativa.

## 5. Derechos de los Titulares

Usted, como dueño de sus datos, tiene derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informado sobre el uso que se le ha dado a sus datos.
- Revocar la autorización o solicitar la supresión del dato (siempre que no exista un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos).
- Acceder de forma gratuita a sus datos personales.

## 6. Procedimiento para Consultas y Reclamos

Si desea ejercer sus derechos, puede contactarnos a través de:

Área Responsable: Gestor Comercial

Correo Electrónico: [contacto@cesagencia.com](mailto:contacto@cesagencia.com)

Plazos Legales: Las consultas serán atendidas en un término máximo de diez (15) días hábiles. Los reclamos (corrección o supresión) serán atendidos en un término de quince (15) días hábiles.

## 7. Seguridad de la Información

La Agencia implementará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

## 8. Vigencia

Esta política rige a partir del 06 de Mayo de 2026. Las bases de datos tendrán una vigencia igual al tiempo que dure la relación contractual más el tiempo exigido por las leyes de conservación de archivos comerciales.